

19.07.2012. године

Вршилац функције Председника Апелационог суда у Крагујевцу одржала је састанак са в.ф. председника виших судова са подручја Апелационог суда у Крагујевцу (Крагујевац, Јагодина, Краљево, Чачак, Ужице, Крушевац и Нови Пазар) дана 19.07.2012. године у Апелационом суду у Крагујевцу. У оквиру предложеног дневног реда састанка анализиран је извештај о раду суда и судија виших судова са подручја Апелационог суда у Крагујевцу за период 01.01.2012. године – 31.06.2012. године, као и анализа уочених недостатака исказаних у извештају о извршеном обиласку и контроли виших и основних судова са подручја Апелационог суда.

На састанку су изведени заједнички закључци:

1. Сви виши судови на подручју Апелационог суда у Крагујевцу су у првој половини 2012. године почев од 01.01.2012. до 30.06.2012. године, постигли солидне резултате и успешно решили највећи део примљених предмета те се остварење добрих резултата очекује и у будућем периоду.

2. Потребно је да се вршиоци функција председника виших и основних судова старају да све мере које су након прегледа и контроле рада виших и основних судова наложиле судије Апелационог суда у Крагујевцу буду реализоване, као и да сами предузму потребне мере како би се све предложене мере у потпуности реализовале.

3. Сви вршиоци функција председника виших и основних судова су у обавези да оцењују основаност односно неоснованост поднете притужбе и уколико је иста основана у континуитету прате рад и поступање у том предмету до коначног решења предмета на који се притужба односи.

4. Вршиоци функције председника виших и основних судова су у обавези да редовно врше надзор над радом писарнице и да од писарнице захтевају благовремено поступање пре свега у односу на обавезу да се предмети благовремено, у роковима достављају непосредно вишем суду на жалбено одлучивање.

5. Обавеза је председника Грађанског и кривичног одељења да тромесечно-четири пута годишње врше преглед уписаника и помоћних књига у писарници док је вршилац функције председника у обавези да једном годишње врши преглед уписаника и помоћних књига.

6. Вршиоци функције председника суда су одговорни за законит и благовремен рад суда, те је неопходно да присуствују заједничким састанцима судија Апелационог суда са судијама Грађанског и Кривичног одељења након обављених контрола, како би били упознати са свим проблемима у раду и поступању у појединим предметима, као и да присуствују састанцима на седницама одељења како би се активније укључили у решавање спорних питања.

7. Сви вршиоци функција председника виших и основних судова су у обавези да посебно евидентирају и прате рад на предметима у којима постоје одлуке Уставног суда.

8. Сви вршиоци функција председника виших и основних судова су у обавези да месечно прате евиденцију и наплату судске таксе, а вршиоци функције председника основних судова о томе достављају извештаје вршиоцима функције председника виших судова.

9. Потребно је да вршиоци функције председника виших судова организују и спроведу другу редовно контролу рада нижестепених судова са свог подручја најкасније до 01.10.2012. године и да у року од 10 дана од дана извршене контроле, записник са предложеним мерама доставе в.ф. председнику Апелационог суда.

10. Потребно је да вршиоци функције председника виших и основних судова преузму са интернет странице Програма поделе власти америчке агенције за међународни развој (USAID) публикацију „Водич кроз најбоље примере из праксе; мере за спречавање настанка и смањење броја старих предмета за судове у Србији“.